

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΟΝΟΜΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ: Ο ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

ΟΝΟΜΑ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

ΘΕΜΑ: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΔΙΑΤΗΡΕΙ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΤΕΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΝΟΜΟ 69 (Ι)/2015 ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΩΣ ΑΥΤΟΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 30 ΙΟΥΛΙΟΥ 2026

Παρακαλώ όπως υποβληθεί προσφορά για τον πιο πάνω διαγωνισμό σύμφωνα με τα έγγραφα διαγωνισμού που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η **Αγορά Υπηρεσιών από Γραμματειακό Προσωπικό** για το Γραφείο το οποίο διατηρεί το Συμβούλιο Ιατρικής Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής για σκοπούς διεκπεραίωσης των εργασιών που του ανατέθηκαν από το Νόμο 69 (Ι)/2015 Περί της Εφαρμογής της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, ως αυτός έχει τροποποιηθεί μέχρι σήμερα.

2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
2.1	Αριθμός Διαγωνισμού	Π.Β 01/2026
2.2	Διαδικασία Διαγωνισμού	Συνοπτική διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 90(1)(β) του Ν.73(Ι)/2016
2.3	Εκτιμώμενη Αξία	Είκοσι μία Χιλιάδες και Εξακόσια (€21.600) ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. <u>Αναλυτικά:</u> €1.200 μηνιαίο εισόδημα
2.4	Κριτήριο Ανάθεσης	Ανάθεση στον Προσφέροντα του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ως η έχουσα τη χαμηλότερη συνολική τιμή στην Οικονομική του Προσφορά
2.5	Αρμόδιος Συντονιστής	Προέδρος Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής
2.6	Διάρκεια ισχύος Προσφορών	Δύο (2) μέρες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών
2.7	Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς	Ελληνική
2.8	Νόμισμα Προσφοράς	Ευρώ
2.9	Τόπος υποβολής Προσφορών	<u>Στην ηλεκτρονική διεύθυνση:</u> <i>marios@tornaritislaw.com</i>
2.10	Προθεσμία υποβολής Προσφορών	Έως την Δευτέρα 10/08/2026 και ώρα 12:00 πμ

Παρ.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
2.11	Αναθέτουσα Αρχή	ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
2.12	Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης	Δεκαοκτώ (18) μήνες από την ημερομηνία έναρξης της Σύμβασης.

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών από Γραμματειακό Προσωπικό για το Γραφείο το οποίο διατηρεί το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής για σκοπούς διεκπεραίωσης των εργασιών που του ανατέθηκαν από το Νόμο 69 (Ι)/2015 Περί της Εφαρμογής της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, ως αυτός έχει τροποποιηθεί μέχρι σήμερα.

Ανάλυση Δραστηριοτήτων:

Οι δραστηριότητες του Ανάδοχου στα πλαίσια του αντικειμένου της Σύμβασης περιλαμβάνουν:

(α) την προετοιμασία όλων των αιτήσεων του του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

(β) την εξυπηρέτηση και πληροφόρηση των αιτητών/αιτητριών για τη σωστή παραλαβή των προβλεπόμενων εντύπων και τον έλεγχο ορθώς συμπληρωμένων αιτήσεων με βάση τα κριτήρια του του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

(γ) την παροχή συμβουλευτικού υποστηρικτικού ρόλου προς τους αιτητές/αιτήτριες για τη διεκπεραίωση και προετοιμασία ορθώς συμπληρωμένων αιτήσεων με βάση τα κριτήρια του του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

(δ) την παραλαβή και αρχειοθέτηση όλης της αλληλογραφίας (συμβατικής ή ηλεκτρονικής ή σε οποιαδήποτε άλλη μορφή) που έχει σχέση με το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και την προετοιμασία της για παρουσίαση της στο Πρόεδρο και τα Μέλη του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής

(ε) την αρχειοθέτηση (ηλεκτρονικά και συμβατικά) όλων των αιτήσεων που παραλαμβάνει το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και πληρούν όλα τα κριτήρια και των αντίστοιχων απαντητικών επιστολών που αποφασίζεται να αποσταλούν στους αιτητές από το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

(στ) την παρουσία του κατά τις Συνεδριάσεις του του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και την τήρηση πρακτικών, σύμφωνα με τις οδηγίες του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής τα οποία ετοιμάζει και παρουσιάζει για έγκριση στον Πρόεδρο και τα Μέλη του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

(ζ) την ετοιμασία και αποστολή ηλεκτρονικά σε όλα τα Μέλη του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, της Ημερήσιας Διατάξεως της κάθε συνεδρίασης του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής μαζί με όλο το σχετικό υλικό που έχει σχέση με τα θέματα που συζητούνται σε κάθε συνεδρίαση.

(η) την ετοιμασία και διατήρηση λεπτομερών αρχείων με τα πρακτικά του του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, με οποιαδήποτε έξοδα ή με οποιεσδήποτε πληρωμές που γίνονται από το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής ή για λογαριασμό του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

(θ) Την διατήρηση της ιστοσελίδας που διατηρεί το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής πλήρως ενημερωμένης σε συνεργασία με τον ανάδοχο συντήρησης της ιστοσελίδας.

3.2 Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Τόπος εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι το γραφείο που θα διατηρεί το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής στην οδό Βυζαντίου 11, 2064 Στρόβολο στη Λευκωσία. Για μικρό χρονικό διάστημα δύναται τα γραφεία του Συμβουλίου να παραμείνουν στην σημερινή τοποθεσία τους, στην οδό Λαέρτη 22, Άγιος Δομετίου Λευκωσία.

Διάρκεια εκτέλεσης αντικειμένου της σύμβασης

Η διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθορίζεται σε διάρκεια **δεκαοκτώ (18) μηνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

1. Τον απαραίτητο χώρο για διεκπεραίωση των απαραίτητων διαδικασιών που εμπίπτουν στη Σύμβαση.
2. Τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση των προβλεπόμενων καθηκόντων και τη διεκπεραίωση των ανατεθεισών εργασιών οι οποίες εμπίπτουν στη Σύμβαση.
3. Πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες, στοιχεία, υλικό και έγγραφα που εύλογα απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών του.

5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει το Έντυπο Υποβολής Προσφοράς (**Έντυπο 1**), κατάλληλα συμπληρωμένο και υπογραμμένο, με σχετικό βιογραφικό σημείωμα (**Έντυπο 3**) και το Έντυπο Δέσμευσης μη απόσυρσης της προσφοράς (**Έντυπο 2**), μαζί με τα ακόλουθα:

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι Ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να έχουν:

- Άριστη χρήση του Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Άριστη χρήση της Ελληνικής Γλώσσας
- Πολύ καλή χρήση της Αγγλικής Γλώσσας

- Εμπειρία στην εξυπηρέτηση κοινού

2. Νοείται ότι οι προσφορές πρέπει να ετοιμαστούν και να υποβληθούν σύμφωνα με τους όρους και απαιτήσεις των εγγράφων διαγωνισμού. Με την υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται αποδοχή των εν λόγω όρων και απαιτήσεων του παρόντος εγγράφου.

6. ΑΝΑΘΕΣΗ

1. Η ανάθεση γίνεται στον Προσφέροντα, η προσφορά του οποίου πληροί τους όρους και τις απαιτήσεις του διαγωνισμού, και έχει αναδειχθεί ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει **Χαμηλότερης Τιμής**.
2. Σε περίπτωση ισοδύναμων Προσφορών με την ίδια χαμηλότερη τιμή, η επιλογή του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης.
3. Τα τέλη χαρτοσήμανσης βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο.

7. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ

Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός **δύο εργάσιμων (2) ημερών** για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας.

8. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας με τραπεζική βεβαίωση IBAN. Οι πληρωμές θα καταβάλλονται σε **Ευρώ**, έναντι τιμολογίου τηρουμένης της συμμόρφωσης του Ανάδοχου στις συμβατικές του υποχρεώσεις.
2. Η πληρωμή θα γίνεται σε ισόποσες μηνιαίες πληρωμές σε ευρώ με την προσκόμιση πρωτότυπου τιμολογίου υπογεγραμμένο από τον συντονιστή της σύμβασης στο όνομα «ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ» και εντός 10 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου.
3. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμος του 2014, ο οποίος έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28.3.2014 (Ν.38(Ι)/2014), ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας δύναται κατά τη κρίση του διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο δυνάμει της παρούσας Σύμβασης, να αποκόπτει οποιαδήποτε οφειλόμενα από τον Ανάδοχο ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του κράτους.
4. Το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής δύναται να διακόψει τη σύμβαση όποτε το κρίνει απαραίτητο χωρίς ο επιτυχών οικονομικός φορέας να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση. Σε αυτήν τη περίπτωση, ο επιτυχών οικονομικός φορέας θα πρέπει να αποστέλλει τιμολόγιο στο «ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ», πιστοποιημένο από τον υπεύθυνο συντονιστή μόνο για τις μέρες που έχει εργαστεί.

9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της παρούσας γίνεται από τον Συντονιστή της σύμβασης. Υπεύθυνος συντονιστής της σύμβασης είναι **ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής** για τη διαχείριση της Σύμβασης. Στο πλαίσιο αυτό οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
 - β. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς τον Ανάδοχο.
2. Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

10. ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

1. Σε περίπτωση μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 3, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλεται στον ανάδοχο ρήτρα.
2. Η ρήτρα, σε κάθε περίπτωση του εδαφίου 10.1, ανέρχεται σε ποσοστό **δέκα τοις εκατό (10%)** της ημερήσιας Συμβατικής Αξίας των εργασιών ή του Παραδοτέου.
3. Τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια, θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτής, θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης πιστής εκτέλεσης ή/και της εγγύησης προκαταβολής.
4. Σε περίπτωση που θα έχουν επιβληθεί συνολικά ρήτρες που ανέρχονται σε ποσοστό **δέκα τοις εκατό (10%)** της Συμβατικής Αξίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να τερματίσει τη Σύμβαση.

11. ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:
 - (α) αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - (β) έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
 - (γ) έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή

(ii) έχει αρνηθεί ή παραλείπει να υπογράψει τη Σύμβαση,

Δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμός από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης,
 - β. οι προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.
2. **Επιπρόσθετα**, ο προσφέρων υποχρεούται να καταβάλει στο Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, ως αποζημίωση, ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς του ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.
 3. Η «Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς» πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το **Έντυπο 3**.

12. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Ο χρόνος ισχύος των Προσφορών είναι ο αναφερόμενος στην παράγραφο 2.6. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον Κανονισμό.
3. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθυνθεί γραπτώς προς τους Προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, για το αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Σε περίπτωση μη γραπτής αποδοχής, οι προσφορές τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

13. ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει τη σύμβαση εάν ο ανάδοχος αδυνατεί ουσιαστικά να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον Ανάδοχο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, αν ο Ανάδοχος αθετήσει οποιουδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
3. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στη παράγραφο 1 συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση δίνοντας γραπτή προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών.
4. Με τη λήψη γραπτής προειδοποίησης ο Ανάδοχος θα πάρει άμεσα μέτρα για τερματισμό της Σύμβασης, για σκοπούς μείωσης των συνεπαγόμενων δαπανών στο ελάχιστο.
5. Με τον τερματισμό της Σύμβασης καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον Ανάδοχο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Σύμβασης.
6. Σε κάθε περίπτωση όπου η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται αποζημιώσεις, μπορεί

να τις αφαιρέσει από οποιαδήποτε οφειλόμενα προς τον Ανάδοχο ποσά ή να διευθετηθούν μέσω της εγγύησης πιστής εκτέλεσης.

7. Σε περίπτωση που η διαπιστωθείσα ζημιά που υπέστη το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθουμένης Αναπαραγωγής υπερβαίνει το ποσό της εγγύησης πιστής εκτέλεσης ο Ανάδοχος καλείται, να καλύψει μέσα σε τακτή προθεσμία τη ζημιά που υπέστη το Συμβούλιο Ιατρικώς Υποβοηθουμένης Αναπαραγωγής .
8. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ 1 _____ **ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΕΝΤΥΠΟ 2 _____ **ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΕΝΤΥΠΟ 3 _____ **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**

DRAFT

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς: το ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ »

Θέμα: ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΓΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΔΙΑΤΗΡΕΙ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΤΕΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΝΟΜΟ 69 (Ι)/2015 ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΩΣ ΑΥΤΟΣ ΕΧΕΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ

Αφού μελετήσαμε τα Έγγραφα Διαγωνισμού και αφού έχουμε αποκτήσει πλήρη αντίληψη του Αντικειμένου της Σύμβασης, εμείς οι υποφαινόμενοι, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε, εκτελέσουμε και συμπληρώσουμε το Αντικείμενο της Σύμβασης, που περιγράφεται στα έγγραφα διαγωνισμού για το συνολικό ποσό των €....., όπως αναλύεται πιο κάτω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ						
A/A	Είδος Υπηρεσιών	Χρονική περίοδος	Εκτιμώμενη τιμή ανά μήνα €	Εκτιμώμενο κόστος σύμβασης διάρκειας δεκαοκτώ (18) μηνών €	Προσφερόμενη τιμή ανά μήνα €	Σύνολο Προσφερόμενης τιμής για διάρκεια δεκαοκτώ (18) μηνών €
1.	Αγορά υπηρεσιών από Γραμματειακό Προσωπικό για το Γραφείο το οποίο διατηρεί το Συμβούλιο Ιατρικής Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής για σκοπούς διεκπεραίωσης των εργασιών που του ανατέθηκαν από το Νόμο 69 (Ι)/2015 Περί της Εφαρμογής της Ιατρικής Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής ως αυτός έχει τροποποιηθεί μέχρι σήμερα					

Σημείωση 1: Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπο του.

Σημείωση 2: Όλες οι αναφερόμενες τιμές να δίνονται σε Ευρώ (€)

Σημείωση 3: Σε περίπτωση αριθμητικού λάθους θα υπερισχύσει η τιμή μονάδος (Προσφερόμενη τιμή (εισόδημα) ανά μήνα).

1. Αν η Προσφορά μας γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνουμε να αρχίσουμε την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης από την ημερομηνία ανάθεσης.
2. Συμφωνούμε πως η Προσφορά μας αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που αναφέρεται στην Παράγραφο 2.6 των εγγράφων διαγωνισμού θα μας δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής.

Εκ μέρους και για λογαριασμό του προσφέροντα:

Υπογραφή:

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα/Θέση:

Ημερομηνία:

Τηλέφωνο επικοινωνίας / Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.....

ΕΝΤΥΠΟ 2

ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΜΗ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Διαγωνισμός αρ. -----

1. Αναφερόμαστε στην προσφορά που έχουμε υποβάλει για _____, η οποία ισχύει για την περίοδο που καθορίζεται στα έγγραφα του διαγωνισμού και την οποία, σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν.
2. Γνωρίζουμε ότι με βάση τους όρους των εγγράφων του διαγωνισμού σε περίπτωση που:
 - (α) αποσύρουμε την προσφορά μας ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή
 - (β) έχει διαπιστωθεί ότι έχουμε υποβάλει οποιαδήποτε ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό ή
 - (γ) έχοντας ειδοποιηθεί για την αποδοχή της Προσφοράς μας από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της Προσφοράς, και έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθουμε για την υπογραφή της Σύμβασης:
 - (i) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσουμε εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό, ή
 - (ii) έχουμε αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψουμε τη Σύμβαση,

είναι δυνατό να μας επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

- α. αποκλεισμό από του δικαιώματος ανάθεσης της Σύμβασης, και
- β. στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

3. Επιπρόσθετα **αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, ως αποζημίωση ποσό ίσο με το 5% της τιμής της προσφοράς μας ή του μέρους αυτής που έχει αποσυρθεί.**

Υπογραφή Προσφέροντος ή Εκπροσώπου του

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Ημερομηνία

Στοιχεία Προσφέροντος¹

Όνομα Προσφέροντος

Σημείωση 1: Σε περίπτωση κοινοπραξίας φυσικών και/ή νομικών προσώπων να αναφερθούν τα στοιχεία για την κοινοπραξία και τα στοιχεία κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

ΕΝΤΥΠΟ 3
ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Προτεινόμενη Θέση:

1. **Επίθετο:**
2. **Όνομα:**
3. **Ημερομηνία γέννησης:**
4. **Υπηκοότητα:**

5. Εκπαίδευση:

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	

6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – άριστα, 5 – ελάχιστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :

8. Άλλες ικανότητες: (π.χ. γνώση Η/Υ κλπ.)

9. Παρούσα θέση στον οργανισμό: (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)

10. Κύρια προσόντα: (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του)

11. Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		

* Να δοθεί αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων κατά τρόπο που να φαίνεται η συνάφεια με τις ζητούμενες υπηρεσίες, ο βαθμός εμπλοκής και ευθύνης.

12. Κατάλογος έργων συναφών με το προκηρυσσόμενο:

Τίτλος έργου	Ημερομηνίες εκπόνησης (έναρξη – ολοκλήρωση)	Αξία έργου	Αποδέκτης/ Φορέας Ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου	Αρμοδιότητες - καθήκοντα

13. Άλλα σχετικά στοιχεία / πληροφορίες:

Σημείωση: Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας να ελέγξει την ορθότητα των στοιχείων του Βιογραφικού Σημειώματος. Προς το σκοπό αυτό, ο Προσφέρων οφείλει, εάν του ζητηθεί, να υποβάλει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης.

